

PROFESSIONNALISATION ▲
Action n° 081 Préparer une mobilité internationale Erasmus+ de formation

Objectif(s)	A la fin de la formation, les participants auront acquis des savoir-faire et compétences pour préparer une mobilité internationale de formation dans le cadre du programme Erasmus+.				
Public	Personnels enseignants et enseignants-chercheurs, Personnels administratifs, techniques et de bibliothèque				
Pré requis	Aucun				
Contenu	Sur 6 semaines, 3 séances de deux heures d'accompagnement à la préparation d'un projet individuel de mobilité Erasmus+ - Présentation du dispositif de mobilité internationale des personnels - Mise en situation par la préparation, d'un projet personnel de mobilité				
Date(s)	Les jeudis 06/02, 27/02 et 19 mars 2020 (11h-13h)	Durée en h	6	Précisions	
Lieu	Université Montpellier 3			Nombre de places	10

CANDIDAT

Nom : Prénom : Né(e) le :
 Service ou composante : Nom du Chef de service :
 Autre tutelle (UM, CNRS...) :
 Mail : Téléphone :
 Statut : Titulaire Non titulaire Catégorie : A B C
 Filière : ENSEIGNANT ITRF AENES BIBLIOTHEQUE
 Si titulaire, précisez votre Corps/Grade :

FINALITE DE LA FORMATION (à remplir obligatoirement, une seule réponse possible)

ici et maintenant **T1 : formation d'adaptation au poste de travail (durée illimitée)**
 pour vous apporter des compétences dans l'exercice de votre fonction actuelle
 ici et demain ***T2 : formation liée à l'évolution des métiers (30h/an)**
 pour vous apporter des compétences dans le cadre de l'évolution prévue de votre emploi
 demain et ailleurs ***T3 : développement ou acquisition de nouvelles compétences (30h/an)**
 pour vous apporter des compétences pour votre projet professionnel, mobilité, reconversion

* Mobilisation du CPF (ex DIF) si dépassement des 30 heures annuelles de formation en T2 et T3

CIRCUIT DE VALIDATION

① Signature de l'agent Date : Signature :	② Avis et visa du chef de service OBLIGATOIRE** <input type="checkbox"/> défavorable <input type="checkbox"/> favorable → si défavorable, motif : Date : Nom du supérieur hiérarchique Signature	③ Envoi au Pôle Développement des Compétences Par mail : formation.concours@univ-montp3.fr Par courrier : Pôle Développement des Compétences case courrier O20 Route de Mende 34199 Montpellier cedex 5
--	--	---

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'opposition, d'accès, de modification, de rectification, de suppression des données à caractère personnel vous concernant. La mise en œuvre de ces droits s'exerce par courrier auprès du Pôle Développement des Compétences.

** sauf enseignants / enseignants-chercheurs